



**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ХАРЖАМАН КОМИССИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2026 года

№ 97/432-6

г. Грозный

О Порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения в Избирательной комиссии Чеченской Республики предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними, копий агитационных материалов, предназначенных для размещения на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических печатных изданиях, в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания девятого созыва, Главы Чеченской Республики, депутатов Парламента Чеченской Республики шестого созыва

В соответствии с пунктом 13 статьи 28, частями 5 и 6 статьи 68 Федерального закона от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», пунктами 19 и 22 части 1 статьи 15, частью 3 статьи 46 Закона Чеченской Республики от 18 июня 2012 г. № 13-РЗ «О выборах Главы Чеченской Республики», пункт «г» части 2 статьи 14, частью 5 статьи 44 Закона Чеченской Республики от 25 мая 2016 г. № 15-РЗ «О выборах депутатов Парламента Чеченской Республики», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 14 февраля 2013 г. № 161/1192-6 «О Регламенте использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума» и постановлением Избирательной комиссии Чеченской Республики от 10 июня 2026 г. № 93/403-6 «О Рабочей группе Избирательной комиссии Чеченской Республики по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, Главы Чеченской Республики и выборов депутатов Парламента Чеченской

Республики шестого созыва» Избирательная комиссия Чеченской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок приема, учета, анализа, обработки и хранения в Избирательной комиссии Чеченской Республики предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними, копий агитационных материалов, предназначенных для размещения на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических печатных изданиях, в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания девятого созыва, Главы Чеченской Республики, депутатов Парламента Чеченской Республики шестого созыва (прилагается).

2. Руководителю Информационного центра Избирательной комиссии Чеченской Республики:

- обеспечить в период избирательных кампаний своевременную проверку внешних носителей информации, на которых представляются электронные образы агитационных материалов, на предмет возможности копирования данных и отсутствия на них вредоносных программ;

- обеспечить ввод в компонент «Агитация» ГАС «Выборы» перечней региональных государственных организаций телерадиовещания и региональных государственных периодических печатных изданий.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при проведении избирательных кампаний.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Чеченской Республики» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель
Избирательной комиссии
Чеченской Республики

У.Б. Байханов

Секретарь
Избирательной комиссии
Чеченской Республики

Э.А. Вахитов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Избирательной комиссии
Чеченской Республики
от 30 июня 2026 г. № 97/432-6

**Порядок приема, учета, анализа, обработки и хранения
в Избирательной комиссии Чеченской Республики предвыборных
агитационных материалов и представляемых одновременно с ними,
копий агитационных материалов, предназначенных для размещения на
каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в
периодических печатных изданиях, в период избирательной кампании
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания
девятого созыва, Главы Чеченской Республики, депутатов
Парламента Чеченской Республики шестого созыва**

1. Общие положения

1.1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательных кампаний по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, Главы Чеченской Республики и депутатов Парламента Чеченской Республики шестого созыва организуют члены Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, Главы Чеченской Республики и депутатов Парламента Чеченской Республики шестого созыва (далее - Рабочая группа) - работники отдела правовой культуры и взаимодействия со СМИ аппарата Избирательной комиссии Чеченской Республики (далее - работники аппарата).

1.2. Прием работниками аппарата экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, выпущенных избирательными объединениями, выдвинувшими федеральные списки кандидатов на выборах депутатов Государственной Думы, кандидатами на должность Главы Чеченской Республики, избирательными объединениями, выдвинувшими списки кандидатов в депутаты Парламента Чеченской Республики (далее - избирательное объединение), в том числе аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, предназначенных для размещения в сетевых изданиях, а также электронных образов этих материалов в машиночитаемом виде (далее -

экземпляры предвыборных агитационных материалов), копий агитационных материалов, предназначенных для размещения на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических печатных изданиях (далее - копии агитационных материалов для размещения в СМИ), и представляемых одновременно с ними в соответствии с пунктами 9, 9²⁻¹ и 9⁵ статьи 48, пунктом 11¹ статьи 50 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 67-ФЗ), частями 9, 9²⁻¹ и 9⁴ статьи 62, частью 18¹ статьи 64 и частями 5 и 6 статьи 68 Федерального закона от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 20-ФЗ), частями 8, 8¹⁻², 8.3, 12.1 статьи 40, частью 12.1 статьи 42 и частью 3 статьи 46 Закона Чеченской Республики «О выборах Главы Чеченской Республики» (далее - Закон Чеченской Республики № 13-РЗ) и частями 11, 13¹⁻¹, 13.2 статьи 38, частью 12 статьи 40 и частью 5 статьи 44 Закона «О выборах депутатов Парламента Чеченской Республики» (далее - Закон Чеченской Республики 15-РЗ) документов от уполномоченных представителей избирательных объединений, уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательных объединений, доверенных лиц избирательных объединений, кандидатов, их уполномоченных представителей по финансовым вопросам и доверенных лиц (далее - уполномоченные лица) производится по рабочим дням с 10 до 17 часов (в пятницу - до 16 часов). Принятые работниками аппарата экземпляры предвыборных агитационных материалов, копии агитационных материалов для размещения в СМИ и представляемые одновременно с ними документы подлежат регистрации.

1.3 Направленные в Избирательную комиссию Чеченской Республики уполномоченными лицами по почте или с курьерами экземпляры предвыборных агитационных материалов, копии агитационных материалов для размещения в СМИ и представляемые одновременно с ними документы с сопроводительными письмами, поступив в отдел организационного обеспечения и делопроизводства аппарата Избирательной комиссии Чеченской Республики (далее - отдел прохождения документов), регистрируются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Избирательной комиссии Чеченской Республики.

2. Организация работы по приему экземпляров предвыборных агитационных материалов, копий агитационных материалов для размещения в СМИ и проверке представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о порядке изготовления агитационных материалов

2.1. Секретарь Рабочей группы или член Рабочей группы - работник аппарата, назначенный руководителем Рабочей группы, после получения от уполномоченного лица сообщения о представлении в Избирательную комиссию Чеченской Республики экземпляра предвыборного агитационного материала, копии агитационного материала для размещения в СМИ информирует об этом руководителя Рабочей группы, а в случае его отсутствия - лицо, исполняющее обязанности руководителя Рабочей группы (далее - руководитель Рабочей группы), а также координирует прием соответствующих документов.

2.2. В случае выявления несоответствия представленных материалов и (или) документов требованиям законодательства он информирует об этом факте уполномоченное лицо и рекомендует представить эти материалы и документы в Избирательную комиссию Чеченской Республики после устранения указанного несоответствия. Представленные материалы и документы (в том числе в случае несогласия уполномоченного лица на устранение вышеуказанного несоответствия) вместе с сопроводительным письмом и его копией незамедлительно передаются работником аппарата, ответственным за прием, в отдел прохождения документов для регистрации.

2.3. Работник отдела прохождения документов регистрирует документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Избирательной комиссии Чеченской Республики, после чего представленная уполномоченным лицом копия сопроводительного письма возвращается ему с отметкой о получении. При этом после регистрации указанных документов сканируется только сопроводительное письмо, электронный образ которого присоединяется к регистрационной карточке компонента подсистемы документооборота и управления цифровым контентом ГАС «Выборы» в формате *.pdf.

2.4. В случае несоответствия информации, содержащейся в сопроводительном письме, прилагаемым к нему документом и (или) материалам и не устранения этого несоответствия уполномоченным лицом работниками отдела прохождения документов составляется акт в двух экземплярах по форме, установленной Инструкцией по делопроизводству в

Избирательной комиссии Чеченской Республики. Об указанных обстоятельствах руководитель избирательного объединения (кандидат) незамедлительно уведомляется письмом за подписью руководителя Рабочей группы с приложением одного экземпляра акта. Второй экземпляр акта приобщается к представленным экземплярам предвыборных агитационных материалов, копиям агитационных материалов для размещения в СМИ.

2.5. Сопроводительное письмо вместе с прилагаемыми к нему материалами и документами после его регистрации в отделе прохождения документов в соответствии с пунктом 1.3 или пунктом 2.3 настоящего Порядка незамедлительно передается секретарю Рабочей группы.

2.6. Материалы представляются в Избирательную комиссию Чеченской Республики на внешних носителях информации (оптических компакт-дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive). Для осуществления проверки внешнего носителя информации на предмет возможности копирования данных и отсутствия на нем вредоносных программ он вместе с зарегистрированным сопроводительным письмом передается работником аппарата, ответственным за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, копий агитационных материалов для размещения в СМИ, работнику Информационного центра Избирательной комиссии Чеченской Республики, ответственному за осуществление такой проверки. Результаты проверки оформляются актом (Приложение № 1). Если по результатам указанной проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа, данные защищены от копирования или на носителе не будут обнаружены данные, вышеуказанный акт составляется в двух экземплярах. Об указанных обстоятельствах руководитель избирательного объединения (кандидат) незамедлительно уведомляется письмом за подписью руководителя Рабочей группы с приложением одного экземпляра акта. Зарегистрированное сопроводительное письмо с прилагаемыми к нему внешним носителем информации и актом не позднее чем через час после регистрации документа в отделе прохождения документов передается работнику аппарата, ответственного за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, копий агитационных материалов для размещения в СМИ.

2.7. Работник аппарата, ответственный за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, копий агитационных материалов для размещения в СМИ, выносит в письменной форме заключение о соответствии представленных агитационных материалов требованиям

законодательства о порядке изготовления агитационных материалов, за исключением предвыборных агитационных материалов, предусмотренных пунктом 11.1 статьи 50 Федерального закона № 67-ФЗ, частью 18.1 статьи 64 Федерального закона № 20-ФЗ, частью 12 статьи 40 Закона Чеченской Республики 15-РЗ, частью 12.1 статьи 42 Закона Чеченской Республики 13-РЗ.

2.8. Сопроводительное письмо вместе с прилагаемыми к нему материалами и документами, а также заключением и актом, указанными в пунктах 2.7 и 2.6 настоящего Порядка соответственно, представляется секретарем Рабочей группы руководителю Рабочей группы не позднее чем через четыре часа после регистрации документа в отделе прохождения документов.

2.9. О выявленных нарушениях законодательства руководитель Рабочей группы информирует Председателя Избирательной комиссии Чеченской Республики, в случае его отсутствия - заместителя Председателя Избирательной комиссии Чеченской Республики, а также согласовывает вопрос о направлении соответствующего уведомления руководителю избирательного объединения (кандидату).

3. Учет и хранение экземпляров предвыборных агитационных материалов, копий агитационных материалов для размещения в СМИ, представляемых в Избирательную комиссию Чеченской Республики

3.1. Учет экземпляров предвыборных агитационных материалов, копий агитационных материалов для размещения в СМИ и представляемых одновременно с ними документов осуществляется в Рабочей группе отдельно для каждого избирательного объединения (кандидата) работником аппарата, осуществляющим учет, систематизацию, хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в Избирательную комиссию Чеченской Республики.

Для экземпляров предвыборных агитационных материалов учет осуществляется по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку, для копий агитационных материалов для размещения в СМИ - по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Порядку.

3.2. Форма учета предвыборного агитационного материала формируется с помощью программно-технических средств компонента «Агитация» ГАС «Выборы».

3.3. Учет полученных документов, подтверждающих согласие

физических лиц на использование высказываний о кандидате, избирательном объединении, согласие на использование изображений и (или) голоса, документов о том, какое высказывание какого физического лица, являющегося иностранным агентом, использовано в агитационном материале, представляемых одновременно с агитационными материалами, осуществляется в Рабочей группе отдельно для каждого избирательного объединения (кандидата) по указанной в приложении № 3 к настоящему Порядку форме (в машиночитаемом виде и на бумажном носителе) работником аппарата, осуществляющим учет, систематизацию, хранение экземпляров предвыборных агитационных материалов, копий агитационных материалов для размещения в СМИ, представленных в Избирательную комиссию Чеченской Республики.

3.4. Экземпляры предвыборных агитационных материалов, копии агитационных материалов для размещения в СМИ и представляемые одновременно с ними документы выдаются по указанию секретаря Рабочей группы под подпись работнику аппарата, осуществлявшему прием указанных материалов, либо иному работнику аппарата, ответственному за ввод сведений в компонент «Агитация» ГАС «Выборы». Доступ к подлинникам указанных материалов и документов осуществляется с разрешения руководителя Рабочей группы.

3.5. После официального опубликования результатов выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, Главы Чеченской Республики и депутатов Парламента Чеченской Республики шестого созыва документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка, передаются в Архив Избирательной комиссии Чеченской Республики в соответствии с Порядком хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, Главы Чеченской Республики и депутатов Парламента Чеченской Республики шестого созыва.

4. Порядок и организация работы по подготовке к размещению информации, вводимой в компонент «Агитация» ГАС «Выборы»

4.1. В компонент «Агитация» ГАС «Выборы» вводятся электронные образы предвыборных агитационных материалов, представленные в Избирательную комиссию Чеченской Республики.

4.2. Ввод информации в компонент «Агитация» ГАС «Выборы» осуществляется в соответствии с разделами 3-8 Регламента компонента «Агитация» ГАС «Выборы».

4.3. Ввод информации в компонент «Агитация» ГАС «Выборы» организуют работники, ответственные за ввод информации в компонент «Агитация» ГАС «Выборы».

5. Организация проверки представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о финансировании избирательных кампаний

5.1. Для проведения проверки оплаты агитационного материала из средств соответствующего избирательного фонда в Контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии Чеченской Республики (далее - КРС при ИК ЧР) передается компьютерная распечатка информации о представленных в Избирательную комиссию Чеченской Республики предвыборных агитационных материалах по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку. Вместе с указанной распечаткой в КРС при ИК ЧР передается копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России».

В случае необходимости в КРС при ИК ЧР могут передаваться копии предвыборных агитационных материалов или их электронные образы.

5.2. КРС при ИК ЧР в течение дня с момента получения необходимой информации из карточки учета агитационных материалов осуществляет проверку оплаты изготовления данных агитационных материалов из средств соответствующего избирательного фонда. В случае представления в Избирательную комиссию Чеченской Республики в течение одного рабочего дня более 30 агитационных материалов срок проведения указанной проверки по данным материалам по решению руководителя Рабочей группы может быть продлен, но не более чем до 12.00 следующего дня. Работник КРС при ИК ЧР информирует секретаря Рабочей группы о результатах проверки, проведенной КРС, и вносит соответствующую запись в форму внутреннего учета (на бумажном носителе). В случае отсутствия на момент проведения проверки в компоненте «Контроль избирательных фондов» ГАС «Выборы» сведений о списании соответствующих денежных средств в форму внутреннего учета вносится запись «Сведения об оплате изготовления отсутствуют» либо запись «Сведения о списании средств за __ __ 2026 г. не

поступали» с указанием даты соответствующего платежного документа. В этом случае, а также в случае выявления нарушения секретарь Рабочей группы или работник КРС при ИК ЧР незамедлительно докладывает об этом руководителю Рабочей группы, работник КРС при ИК ЧР информирует о выявленном нарушении также и руководителя КРС при ИК ЧР. Руководитель Рабочей группы информирует Председателя Избирательной комиссии Чеченской Республики, заместителя Председателя Избирательной комиссии Чеченской Республики и решает вопрос о принятии дальнейших мер в связи с выявленными нарушениями.

5.3. Работник Аппарата Избирательной комиссии Чеченской Республики, получивший из избирательной комиссии субъекта Российской Федерации (территориальной избирательной комиссии) информацию о факте распространения на территории Чеченской Республики агитационного материала, не представленного в Избирательную комиссию Чеченской Республики или соответствующую избирательную комиссию, а также информацию об изменении выходных данных представленного агитационного материала, наличии иных оснований для предотвращения распространения агитационного материала, незамедлительно сообщает об этом секретарю Рабочей группы либо непосредственно руководителю Рабочей группы.

Приложение № 1
к Порядку приема, учета, анализа, обработки и хранения в Избирательной комиссии Чеченской Республики предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними, копий агитационных материалов, предназначенных для размещения на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических печатных изданиях, в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания девятого созыва, Главы Чеченской Республики, депутатов Парламента Чеченской Республики шестого созыва

АКТ

Мы, нижеподписавшиеся члены Рабочей группы Избирательной комиссии Чеченской Республики по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов и референдумов

(должность, фамилия, имя и отчество)

составили акт о том, что «_____» _____ 20__ г. при вскрытии пакета _____

в нем не оказалось _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Подписи: _____

Приложение № 2
к Порядку приема, учета, анализа, обработки и хранения
в Избирательной комиссии Чеченской Республики предвыборных
агитационных материалов и представляемых одновременно с ними, копий
агитационных материалов, предназначенных для размещения на каналах
организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических
печатных изданиях, в период избирательной кампании по выборам
депутатов Государственной Думы Федерального Собрания девятого
созыва, Главы Чеченской Республики, депутатов Парламента
Чеченской Республики шестого созыва

Учет предвыборных агитационных материалов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Входящий номер ИКЧР	Внутренний регистрационный номер агитационного материала	Фамилия работника аппарата, подготовившего заключение об агитационном материале	Участник избирательного процесса	Дата представления	Описание (наименование)	Вид агитационного материала	Тираж (шт.)	Дата выпуска	Номер платежного документа	Дата оплаты	Стоимость тиража (руб.)	Наименование/ФИО изготовителя	Адрес изготовителя	Субъект РФ изготовителя	ИНН изготовителя	Согласие лица (лиц) на использование высказываний, изображения и (или) голоса	Результаты проверки оплаты изготовления предвыборных агитационных материалов из средств соответствующего избирательного фонда	Время и дата завершения проверки	Подпись работника аппарата, осуществившего проверку ¹

¹ В машиночитаемом виде указываются фамилия и инициалы работника аппарата.

Приложение № 3

к Порядку приема, учета, анализа, обработки и хранения
в Избирательной комиссии Чеченской Республики предвыборных
агитационных материалов и представляемых одновременно с ними,
копий агитационных материалов, предназначенных для размещения
на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в
периодических печатных изданиях, в период избирательной
кампании по выборам депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания девятого созыва, Главы Чеченской
Республики, депутатов Парламента Чеченской
Республики шестого созыва

**Учет документов, подтверждающих согласие физических лиц на использование высказываний о кандидате,
избирательного объединения, изображений и (или) голоса в агитационном материале**

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

(наименование избирательного объединения)

№ п/п	Внутренний регистрационный номер агитационного материала	Входящий номер ИКЧР/дата	Вид агитационного материала	Фамилия, имя, отчество физического лица	Согласие на использование высказываний/изображения /голоса в данном материале	Согласие на использование высказываний/изображения /голоса во всех агитационных материалах
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 4

к Порядку приема, учета, анализа, обработки и хранения
в Избирательной комиссии Чеченской Республики предвыборных
агитационных материалов и представляемых одновременно с ними,
копий агитационных материалов, предназначенных для размещения
на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в
периодических печатных изданиях, в период избирательной
кампании по выборам депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания девятого созыва, Главы Чеченской
Республики, депутатов Парламента Чеченской
Республики шестого созыва

Учет копий агитационных материалов для размещения в СМИ

Входящий номер Избирательной комиссии Чеченской Республики	Внутренний регистрационный номер агитационного материала	Фамилия работника аппарата, подготовившего заключение об агитационном материале	Участник избирательного процесса	Дата представления	Описание (наименование)	Наименование телеканала, радиоканала, периодического печатного издания
1	2	3	4	5	6	7