



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.01.2025

№ 3-р

г. Грозный

**О создании межведомственной рабочей группы по противодействию недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики**

В целях развития рынка страховых услуг Чеченской Республики, а также повышения эффективности противодействия незаконной деятельности в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики:

1. Создать межведомственную рабочую группу по противодействию недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по противодействию недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики согласно приложению № 2.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего координацию деятельности исполнительных органов Чеченской Республики в сфере финансов.

Председатель



М.Х. Даудов



Приложение № 1  
к распоряжению Правительства  
Чеченской Республики  
от 14.01.2025 № 3-р

**СОСТАВ**  
**межведомственной рабочей группы по противодействию**  
**недобросовестным практикам в сфере страхования на территории**  
**Чеченской Республики**

Тагаев Султан Хумаидович	заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики – министр финансов Чеченской Республики, председатель межведомственной рабочей группы
Вацуев Тамерлан Гиланиевич	управляющий Отделением – Национальным банком по Чеченской Республике Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации, сопредседатель межведомственной рабочей группы (по согласованию)
Валаева Яха Ахьядовна	советник министра финансов Чеченской Республики, ответственный секретарь межведомственной рабочей группы
<b>Члены межведомственной рабочей группы:</b>	
Визаев Анзор Шамунович	заместитель Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики
Татаев Апти Ахадович	заместитель руководителя Управления ФНС России по Чеченской Республике (по согласованию)
Шундулаев Ибрагим Абдул-Хамидович	начальник отделения исполнения административного законодательства отдела дорожно-патрульной службы, исполнения административного законодательства и взаимодействия с правоохранительными органами управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД по Чеченской Республике (по согласованию)
Эдильмурзаев Имам Сулимаевич	старший оперуполномоченный отдела по раскрытию преступлений против собственности и противодействию преступлениям, совершаемым с использованием информационно-телекоммуникационных технологий управления уголовного розыска МВД по Чеченской Республике (по согласованию)
Судаев Дмитрий Васильевич	руководитель контрольно-следственного отдела СУ СК России по Чеченской Республике (по согласованию)
Юнусов Рамзан Нажмудинович	начальник юридического отдела Отделения – Национального банка по Чеченской Республике Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
Магомадова Мадина Мовсаровна	доцент кафедры финансов, кредита и антимонопольного регулирования института экономики и финансов ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» (по согласованию)
Дараев Али Мухтарович	руководитель отделения г. Грозный АО «СК ГАЙДЕ» (по согласованию)
Баширов Курбанали Асламбекович	директор филиала СПАО «Ингосстрах» в Чеченской Республике (по согласованию)
Сардалов Салавди Зубарович	представитель ПАО «САК «ЭНЕРГОГАРАНТ» в Чеченской Республике (по согласованию)

Голтаков Казбек Викторович	начальник отделения безопасности Чеченского филиала САО «Ресо-Гарантия» (по согласованию)
Самбиев Шерип Бетирсултанович	представитель ООО РСО «ЕВРОИНС» в Чеченской Республике (по согласованию)
Шовхалов Хусейн Вахаевич	директор Чеченского филиала АО «АльфаСтрахование» (по согласованию)
Хаджимурадов Руслан Альвиевич	представитель СК «ПАРИ» в Чеченской Республике (по согласованию)
Зурапов Ильяс Увайсович	представитель САО «ВСК» в Чеченской Республике (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО

распоряжению Правительства  
Чеченской Республики

от 14.01.2025 № 3-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о межведомственной рабочей группе по противодействию недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности межведомственной рабочей группы по противодействию недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом по обеспечению взаимодействия органов государственной власти Чеченской Республики с представителями территориальных органов федеральных органов государственной власти Чеченской Республики, страховых и иных организаций по вопросам противодействия недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

#### 2. Задачи и полномочия рабочей группы

2.1. На рабочую группу возлагаются следующие основные задачи:

2.1.1. Разработка и реализация согласованных планов и мероприятий по противодействию недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного

страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики.

2.1.2. Оценка эффективности реализации планов и мероприятий по противодействию недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики.

2.1.3. Рассмотрение предложений исполнительных органов Чеченской Республики, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, страховых и иных организаций по вопросам развития рынка страховых услуг Чеченской Республики, по вопросам противодействия недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики.

2.2. Рабочая группа при осуществлении своей деятельности имеет право:

2.2.1. Рассматривать предложения членов рабочей группы по вопросам развития рынка страховых услуг Чеченской Республики, по вопросам противодействия недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики.

2.2.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов Чеченской Республики, представителей страховых и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

2.2.3. Привлекать к участию в заседаниях рабочей группы представителей исполнительных органов Чеченской Республики, представителей страховых и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

2.2.4. Представлять в установленном порядке в Правительство Чеченской Республики предложения по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

### **3. Порядок деятельности рабочей группы**

3.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, сопредседателя рабочей группы, ответственного секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

3.2. Председатель рабочей группы:

3.2.1. Организует деятельность рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых по итогам заседаний рабочей группы.

3.2.2. Принимает решения о формировании рабочих подгрупп для решения отдельных задач, стоящих перед рабочей группой.

3.2.3. Организует и ведет заседания рабочей группы.

3.2.4. Подписывает протоколы заседаний рабочей группы и одобренные рабочей группой документы.

3.2.5. Представляет рабочую группу во взаимоотношениях с исполнительными органами Чеченской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики и иными организациями.

3.3. В отсутствие председателя рабочей группы его функции осуществляет сопредседатель рабочей группы.

3.4. Ответственный секретарь рабочей группы:

3.4.1. Обеспечивает организацию проведения заседаний рабочей группы, включая рассылку повестки дня заседаний рабочей группы, материалов и документов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы.

3.4.2. Обеспечивает ведение протоколов заседаний рабочей группы.

3.4.3. Проводит совещания с представителями исполнительных органов Чеченской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественных объединений, страховых и иных организаций по вопросам подготовки заседаний рабочей группы и формирования предложений по вопросам противодействия недобросовестным практикам в сфере страхования на территории Чеченской Республики, в том числе в сфере обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на территории Чеченской Республики.

3.4.4. Обеспечивает доведение решений, принятых по итогам заседаний рабочей группы, до сведения соответствующих членов рабочей группы в срок, не превышающий пяти дней со дня подписания протокола председателем рабочей группы.

3.4.5. Осуществляет учет и формирование информации о результатах работы рабочей группы, направляет председателю рабочей группы ежеквартально информацию о результатах работы рабочей группы.

3.5. Члены рабочей группы имеют право:

3.5.1. Разрабатывать и предлагать к рассмотрению на заседаниях рабочей группы информационные материалы.

3.5.2. Получать информационные материалы, поступающие в рабочую группу.

3.5.3. Принимать участие в подготовке заседаний рабочей группы;

3.5.4. Предлагать вопросы для включения в повестку дня заседания рабочей группы.

3.5.5. В случае отсутствия на заседании рабочей группы изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое будет оглашено на заседании рабочей группы и приобщено к протоколу заседания рабочей группы.

3.5.6. В случае несогласия с решениями, принятыми по итогам заседания рабочей группы, излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит

приобщению к протоколу заседания рабочей группы по решению председателя рабочей группы.

3.6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.7. Повестку дня заседаний рабочей группы и порядок их проведения определяет председатель рабочей группы.

3.8. Члены рабочей группы участвуют в работе заседаний рабочей группы лично.

3.9. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава рабочей группы.

3.10. По итогам заседания рабочей группы решения принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы. При равенстве голосов членов рабочей группы решающим является голос председателя рабочей группы.

3.11. Принятые по итогам заседания рабочей группы решения оформляются протоколом, который подписывается ответственным секретарем рабочей группы и председателем рабочей группы, а в его отсутствие – председательствующим на заседании сопредседателем рабочей группы.

3.12. Оформление протокола заседания рабочей группы осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

3.13. Лица, определенные в соответствии с протоколом заседания рабочей группы ответственными за исполнение решений, принятых по итогам заседаний рабочей группы, докладывают о результатах исполнения указанных решений председателю рабочей группы в письменной форме в срок, установленный протоколом заседания рабочей группы, либо по решению председателя рабочей группы на заседании рабочей группы.

3.14. Рабочая группа вправе запрашивать от исполнительных органов Чеченской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики необходимые для осуществления деятельности информацию, документы, материалы.

3.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство финансов Чеченской Республики.

